

UBND TỈNH HÀ TĨNH
TRƯỜNG ĐẠI HỌC HÀ TĨNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 226/TĐHHT-QT
V/v sắp xếp, bố trí lại chỗ
làm việc cho một số đơn vị

Hà Tĩnh, ngày 23 tháng 7 năm 2019

Kính gửi:

- Khoa Tiếng Việt;
- Phòng Công tác Chính trị - HSSV;
- Trung tâm NN - TH - KNM thuộc Viện ĐTTX;
- Phòng Quản trị;
- Trường TH - THCS - THPT.

Nhà trường sẽ tiến hành sắp xếp lại chỗ làm việc cho các đơn vị để phù hợp với thực tế hiện nay. Sau khi khảo sát, Hiệu trưởng yêu cầu các đơn vị thực hiện một số nội dung sau:

1. Phòng Quản trị:

- Thuê xe chuyển các trang thiết bị, hồ sơ của các đơn vị vào cơ sở Cẩm Vịnh làm việc;
- Sắp xếp phòng học 103, Nhà học A3, Cơ sở Cẩm Vịnh để bố trí cho 02 đơn vị:
 - + Phòng Công tác Chính trị - HSSV và Viện Đào tạo thường xuyên (làm kho đựng hồ sơ);
 - + Văn phòng Khoa Tiếng Việt (làm Văn phòng làm việc).

2. Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học - Kỹ năng mềm kiểm tra lại phòng thực hành nghe - nói ngoại ngữ tại tầng 1, Nhà Thư viện - Thiết bị A4, cơ sở Đại Nài để bàn giao lại cho Trường TH - THCS - THPT.

3. Sau khi thực hiện việc điều chuyển nói trên, Phòng Quản trị bàn giao 02 phòng học là P.102, P.104 thuộc Nhà học A1, cơ sở Đại Nài cho Trường TH - THCS - THPT.

Nhận được Công văn này yêu cầu các đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc và hoàn thành trước ngày 02/8/2019./. *sh*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Website Trường Đại học Hà Tĩnh;
- Lưu: VT. *h*



TS. Đoàn Hoài Sơn