

Số: /BC-TĐHHT

Hà Tĩnh, ngày tháng 6 năm 2024

**BÁO CÁO**  
**Cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2024**

Thực hiện Kế hoạch số 3433/KH-UBND ngày 25/12/2023 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Hà Tĩnh năm 2024, Trường Đại học Hà Tĩnh báo cáo tình hình thực hiện CCHC 6 tháng đầu năm 2023 như sau:

**I. TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI VÀ KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC**

**1. Công tác chỉ đạo, điều hành**

Triển khai công tác cải cách hành chính năm 2024; Trường Đại học Hà Tĩnh đã ban hành các văn bản chỉ đạo như sau:

+ Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 (KH số 04/KH-TĐHHT ngày 09/01/2024).

+ Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024 (KH số 08/KH-TĐHHT ngày 23/01/2024).

+ Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2024 (KH số 35/KH-TĐHHT ngày 22/3/2024).

**2. Cải cách thể chế**

6 tháng đầu năm 2024, Nhà trường ban hành 03 Quy định như sau:

+ Quy chế tổ chức và hoạt động của Tạp chí Khoa học Trường Đại học Hà Tĩnh (QĐ số 310/QĐ-TĐHHT ngày 04/6/2024).

+ Quy chế đào tạo trực tuyến tại Trường ĐHHT (QĐ số 67/QĐ-TĐHHT ngày 20/2/2024).

+ Quy định Quản lý, sử dụng tài sản công tại Trường Đại học Hà Tĩnh (QĐ số 172/QĐ-TĐHHT ngày 29/3/2024).

**3. Cải cách tổ chức bộ máy**

- Nhà trường hiện có 22 đơn vị trực thuộc gồm 7 khoa, 2 bộ môn, 8 phòng, 03 trung tâm; 01 Trường TH, THCS, THPT và 01 Trường Mầm non trực thuộc.

- Dựa trên kế hoạch công tác từ đầu năm học của từng đơn vị, Nhà trường đã xác định đúng vị trí việc làm và số lượng người làm việc tại các đơn vị, thường xuyên kiểm tra, giám sát tiến độ thực hiện kế hoạch năm của các đơn vị và dựa vào đó bố trí cán bộ, công chức các phòng, ban chuyên môn phù hợp với nhiệm vụ được giao.

#### **4. Cải cách công vụ**

- Rà soát cơ cấu bộ máy của Trường.

- Thực hiện quy trình điều động, bổ nhiệm đ/c Nguyễn Văn Hòa (Phó TP phụ trách Phòng Đào tạo sang Bộ môn Tâm lý giáo dục, giữ chức vụ Phó Trưởng BM phụ trách); Trần Thu Thủy (Trưởng khoa KT-QTKD sang Phòng Đào tạo, giữ chức vụ Trưởng phòng ĐT); bổ nhiệm lần đầu đ/c Lê Danh Minh giữ chức vụ Phó Trưởng khoa Sư phạm.

- Ban hành các văn bản gửi: Nguyễn Châu Trinh về việc giải quyết thủ tục thôi việc và đền bù chi phí đào tạo; gửi Phan Thị Nhân, Hồ Lê Phương Thảo, Nguyễn Thị Thương 87 về việc yêu cầu trở lại công tác; quyết định chuyển ngạch viên chức cho Nguyễn Thị Cẩm Vân; Quyết định cử viên chức Trần Ngọc Tuyền đi nghiên cứu ở nước ngoài; Quyết định điều động viên chức tạm thời (Lê Thị Thu Hoài).

- Thực hiện thủ tục gửi UBND Tỉnh đề nghị gia hạn thời gian NCS cho viên chức Nguyễn Việt Chính.

- Làm thủ tục: Chấm dứt HĐLĐ đối với đối với 02 nhân viên Phạm Thị Cẩm Nhung, Trần Thị Thanh Huyền (Phòng QT); chuyển việc cho Trần Quốc Hưng (Khoa KT-QTKD) sang công tác tại Sở KH-ĐT.

- Xét nâng lương, nâng thâm niên giáo dục cho 59 viên chức, trong đó: Đề nghị nâng lương thường xuyên cho 10, nâng lương trước thời hạn 05, nâng thâm niên giáo dục: 44 (42 VC; 02 GVHD), làm thủ tục đề nghị Sở Nội vụ xét nâng lương trước thời hạn cho viên chức thuộc thẩm quyền Sở xem xét.

- Triển khai thực hiện hợp đồng lao động mới theo Nghị định 111/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về thực hiện một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp: Chuyển đổi hợp đồng cho 07 nhân viên hợp đồng 68 sang chế độ hợp đồng lao động; ký kết hợp đồng lao động cho 16 nhân viên hợp đồng nhóm hỗ trợ phục vụ và chuyên môn nghiệp vụ.

Nhà trường đã tổ chức cho 100% CB, GV, NV kí cam kết thực hiện Quyết định số 52/2017/QĐ-UBND của UBND tỉnh Hà Tĩnh ban hành ngày 22 tháng 11 năm 2017 về việc Ban hành Quy định trách nhiệm thực hiện kỷ luật, kỷ

cương hành chính trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, chiến sĩ lực lượng vũ trang trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh và 100% CB,GV,NV ký cam kết thực hiện văn hóa công sở, đạo đức nhà giáo, an toàn giao thông; thường xuyên kiểm tra việc thực hiện nề nếp hành chính và nề nếp chuyên môn ở các đơn vị trực thuộc.

## **5. Cải cách tài chính công**

- Hoàn thiện báo cáo quyết toán, báo cáo tài chính 2023; sắp xếp chứng từ kế toán, in sổ kế toán năm 2023.

- Triển khai dự toán thu chi ngân sách 2024.

- Phân bổ kinh phí tăng cường CSVC năm 2024; thu học phí và các khoản thu khác kỳ 2 năm học 2023 - 2024.

- Giám sát các công trình sửa chữa, thanh quyết toán khi hoàn thành.

## **6. Xây dựng và phát triển chính phủ điện tử:**

### ***6.1. Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của đơn vị***

Hiện nay, Trường Đại học Hà Tĩnh có gần 800 nút mạng với hệ thống mạng nội bộ kết nối các cơ sở của Nhà trường. Mạng internet được kết nối đến tất cả các phòng làm việc, phòng máy, thư viện, giảng đường, ký túc xá...

Toàn Trường có 18 đường cáp quang, 01 đường MegaWan, 01 đường ADSL (dùng riêng cho cơ quan Đảng), tất cả đều hoạt động tốt.

Nhà trường đã trang bị hệ thống mạng Wifi đã phủ sóng nhà làm việc, giảng đường, ký túc xá, thư viện, phòng máy với 91 điểm phát wifi tại Cơ sở chính Cẩm Vịnh; 09 điểm phát wifi tại Cơ sở Đại Nài, hệ thống mạng được kết nối đến từng vị trí làm việc, giữa các cơ sở được kết nối thông qua kênh trắng thuê riêng và kênh riêng ảo VPN đảm bảo tính đồng bộ, thống nhất, an ninh an toàn về cơ sở dữ liệu dùng chung, hệ thống 80 camera, 12 máy vân tay phục vụ cho việc quản lý, điều hành.

Hiện nay, Nhà trường đã hoàn thành triển khai các bước để cài đặt phần mềm quản lý văn bản trong quá trình soạn thảo, ban hành, lưu trữ và xử lý văn bản đi - đến của cơ quan. - Tập huấn số hóa quy trình ISO cho các đơn vị. Tiếp tục xây dựng phần mềm đào tạo trực tuyến, thi trắc nghiệm online và quản lý nhân sự của Trường Đại học Hà Tĩnh.

Trường cũng đang triển khai số hóa các quy trình công việc và từng bước đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin vào các hoạt động chuyên môn trong đơn vị.

### ***6.2. Áp dụng ISO trong hoạt động của đơn vị***

- Hiện nay Trường Đại học Hà Tĩnh chưa xây dựng hoàn thiện quy trình công việc theo tiêu chuẩn Iso. Thời gian vừa qua Nhà trường thực hiện rà soát,

chỉnh sửa, bổ sung quy trình công việc của các đơn vị trực thuộc sau đó sẽ thực hiện số hóa.

## **II. TỒN TẠI, HẠN CHẾ VÀ NGUYÊN NHÂN**

**1. Tồn tại, hạn chế:** Việc nhận thức về vai trò, tầm quan trọng của công tác cải cách hành chính ở một số CBGV, NV còn chưa sâu sắc, đầy đủ; một số CBGV, NV còn chưa mạnh dạn trong việc tìm hiểu, áp dụng hết tính năng của các thiết bị hiện đại để áp dụng trong thực tiễn công việc.

**2. Nguyên nhân:** Một số CBGV, NV còn đang thụ động trong việc tìm hiểu, áp dụng hết tính năng của các thiết bị hiện đại để áp dụng trong thực tiễn nói chung và công tác cải cách hành chính nói riêng.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện CCHC 6 tháng đầu năm 2024 của Trường Đại học Hà Tĩnh, Nhà trường báo cáo Sở Nội vụ, Sở Thông tin và Truyền thông được biết./.

### ***Nơi nhận:***

- Sở Nội vụ;
- Sở Thông tin và Truyền thông;
- Website Trường ĐHTT;
- Lưu: VT, CCHC.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Đoàn Hoài Sơn**