

BÁO CÁO

Công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2015

Thực hiện Công văn số 4114/SNV-CCHC ngày 24/12/2014 của Sở Nội vụ ngày 15/10/2013 về việc ban hành kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Hà Tĩnh năm 2015 và công văn hướng dẫn số 204/SNV-CCHC ngày 13/01/2012 về việc hướng dẫn báo cáo cải cách hành chính, Trường Đại học Hà Tĩnh báo cáo tình hình thực hiện CCHC 6 tháng đầu năm như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Về kế hoạch cải cách hành chính

Tháng 12 năm 2014, Hiệu trưởng đã ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2015 (Quyết định số 2094/QĐ-TĐHHT ngày 30/12/2014), trong đó giao trách nhiệm và phân công cụ thể các nội dung CCHC đến từng đơn vị trực thuộc. Dựa trên Kế hoạch đó, các đơn vị thực hiện các nhiệm vụ đã đề ra trong năm, dưới sự theo dõi, kiểm tra thường xuyên của Ban Cải cách hành chính Trường. Trường thường xuyên thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo quý, báo cáo 6 tháng và báo cáo năm gửi về Sở Nội vụ đúng thời gian, nội dung quy định.

2. Về tổ chức chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

- Thành lập Ban chỉ đạo Cải cách hành chính năm 2015.

- Tiến hành các cuộc họp định kỳ để chỉ đạo, điều hành công tác cải cách hành chính trong năm: Tháng 12 năm 2014, Nhà trường đã tổ chức họp triển khai Kế hoạch cải cách hành chính năm 2015. Tháng 5 năm 2015, Nhà trường đã họp định kỳ đánh giá công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm.

- Những văn bản triển khai thực hiện:

+ Kế hoạch cải cách hành chính năm 2015 (Quyết định số 2094/QĐ-TĐHHT ngày 30 tháng 12 năm 2014)

+ Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2015 (Quyết định số 2095/QĐ-TĐHHT ngày 30 tháng 12 năm 2014)

+ Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2015 (Công văn số 2096/TĐHHT ngày 30 tháng 12 năm 2014).

- Hàng tháng, Nhà trường tiến hành theo dõi và chấm điểm công tác cải cách hành chính của các đơn vị trong toàn trường và công bố tại Hội nghị Liên tịch. Đưa nội dung công tác cải cách hành chính thành một tiêu chí đánh giá thi đua trong năm của các đơn vị trực thuộc.

3. Về kiểm tra cải cách hành chính

Tháng 12 năm 2014, Nhà trường đã ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2015, thường xuyên kiểm tra tổng thể công tác cải cách hành chính tại các đơn vị đầu mối chịu trách nhiệm chỉ đạo thực hiện cải cách hành chính trong toàn trường.

Hàng tháng, Hội đồng Thi đua, Khen thưởng Trường rà soát, kiểm tra đánh giá công tác cải cách hành chính của tất cả các đơn vị trực thuộc, tiến hành chấm điểm và đưa vào xếp loại A,B,C đơn vị từng tháng.

Ngày 12/5/2015, Ban Cải cách hành chính đã họp kiểm tra các đơn vị đầu mối nhằm đánh giá tiến độ thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính năm 2015, chỉ ra những mặt đã và chưa làm được, từ đó đôn đốc các đơn vị thực hiện đúng kế hoạch đã đề ra.

4. Về công tác tuyên truyền cải cách hành chính

Thực hiện đúng kế hoạch chỉ đạo của tỉnh, Nhà trường đã ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2015 đúng thời gian quy định. Nhà trường thường xuyên:

- + Tuyên truyền, phổ biến về công tác hành chính trên trang website của Trường;
- + Đăng tải các tin, bài, các văn bản về cải cách hành chính;
- + Tuyên truyền, phổ biến, sơ kết, tổng kết trong các hội nghị liên tịch hàng tháng, hội nghị cán bộ viên chức đầu năm học; sơ kết học kỳ, tổng kết năm học.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Về công tác cải cách thể chế

Sáu tháng đầu năm 2015, Nhà trường đã ban hành một hệ thống các quyết định, quy chế, thông báo, công văn với tổng số văn bản tính đến ngày 05/6/2015 là 698 văn bản. Việc ban hành hệ thống các văn bản chỉ đạo điều hành có chất lượng đã góp phần không nhỏ vào việc nâng cao chất lượng công việc, hiệu quả quản lý của đội ngũ CBGV,CNV trong toàn trường.

Nhà trường đã ban hành Kế hoạch rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2015 (KH số 388/KH-TĐHHT ngày 26/3/2015) nhằm rà soát, thống kê hệ thống văn bản quy phạm pháp luật mà hiện nay Nhà trường đang áp dụng thực hiện để loại trừ những văn bản quy phạm đã hết hiệu lực.

6 tháng đầu năm 2015, Trường đã hoàn thành việc sửa đổi Quy chế công tác văn thư và đang sửa đổi Quy chế tổ chức và hoạt động, Quy định về công tác đào tạo, bồi dưỡng...

2. Cải cách thủ tục hành chính

Ở Trường Đại học Hà Tĩnh không áp dụng tiêu chí cải cách thủ tục hành chính.

3. Về công tác cải cách tổ chức bộ máy

Năm 2014, Trường có 26 đơn vị trực thuộc. Hiện nay, Nhà trường có 27 đơn vị trực thuộc gồm 9 phòng, 2 ban; 8 khoa, 2 bộ môn và 6 trung tâm. Các đơn vị có cơ cấu tổ chức gọn nhẹ, được xác định rõ chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền và có cơ cấu rõ ràng, không chồng chéo lẫn nhau. Trong tháng 4 năm 2015, Nhà trường đã thành lập mới Trung tâm Giới thiệu việc làm và Dịch vụ hỗ trợ sinh viên (QĐ số 440/QĐ-TĐHHT ngày 09/4/2015)

4. Về công tác nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, viên chức

Việc đánh giá cán bộ viên chức được thực hiện hàng tháng, hàng kỳ, bố trí viên chức theo đúng chuyên môn đào tạo, phát huy tốt năng lực của cán bộ viên chức. Ngày 17/12/2014, Trường đã ban hành Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2015, dự kiến năm 2015 sẽ cử đi đào tạo thạc sĩ, tiến sĩ là 27 người. Đến nay, Nhà trường đã cử đi đào tạo bồi dưỡng:

- + Học thạc sĩ: 05 người
- + Học tiến sĩ: 01 người
- + Học bồi dưỡng chuyên viên: 02 người
- + Cử cán bộ tham gia hội thảo: 02 người
- + Cử cán bộ tập huấn tại Trường Đại học Nông nghiệp: 04 người

- Tiến hành nâng lương cho CBVC:

- + Nâng lương thường xuyên: 28 người
- + Nâng lương trước thời hạn: 02 người
- + Tăng thâm niên giáo dục: 41 người.

- Sáu tháng đầu năm 2015, Trường đã:

- + Điều chuyển: 11 cán bộ
- + Bổ nhiệm: 4 cán bộ
- + Thuyên chuyển công tác: 01 cán bộ.

Tháng 01 năm 2015, Nhà trường đã tổ chức cho 100% CB, GV, CNV kí cam kết thực hiện Quyết định số 33/2011/QĐ-UBND của UBND tỉnh Hà Tĩnh ban hành ngày 03 tháng 11 năm 2011 về việc Ban hành Quy định trách nhiệm thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, chiến sĩ lực lượng vũ trang trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh).

Hiện nay, cơ cấu công chức, viên chức của Trường Đại học Hà Tĩnh vẫn chưa được UBND tỉnh phê duyệt.

5. Về công tác cải cách tài chính công

- Huy động và sử dụng có hiệu quả mọi nguồn lực cho phát triển của Trường Đại học Hà Tĩnh; ; thực hiện cân đối nguồn kinh phí tiết kiệm, hiệu quả, bảo đảm tỷ lệ trích lập các quỹ hợp lý và cho đầu tư phát triển; giành nguồn lực cho công tác đào tạo bồi dưỡng giảng viên; đảm bảo nguồn kinh phí cải cách tiền lương và các chính sách an sinh xã hội; tạo thu nhập tăng thêm năm sau cao hơn năm trước;

- Tiếp tục hoàn thiện quy chế chi tiêu nội bộ theo Nghị định số 43/2006/NĐ-CP của Chính phủ, cụ thể hóa các chính sách tài chính áp dụng trong Nhà trường, xây dựng các quy trình quản lý tài chính theo tiêu chuẩn ISO 9001-2008 đảm bảo tính công khai, minh bạch và hiệu quả trong công tác quản lý tài chính.

- Đẩy mạnh xã hội hoá, huy động mọi nguồn lực cho phát triển Trường Đại học Hà Tĩnh, cụ thể: Xã hội hóa đầu tư xây dựng khu thể thao, nhà ăn, dịch vụ cafe giải khát cho học sinh, sinh viên; huy động nguồn kinh phí xây dựng ký túc xá sinh viên từ nguồn trái phiếu Chính phủ; mở rộng đào tạo lưu học sinh Lào tăng nguồn kinh phí cho các hoạt động của Trường.

6. Hiện đại hóa nền hành chính nhà nước

Quý I năm 2015, Trường đã ban hành Kế hoạch Ứng dụng công nghệ thông tin năm 2015 và gửi sang Sở Thông tin và Truyền thông. Theo Kế hoạch, trong 6 tháng đầu năm, Trường đã đẩy mạnh ứng dụng Công nghệ thông tin trong quản lý, đào tạo và NCKH và đã có kế hoạch trang bị cơ sở vật chất, công nghệ và dịch vụ, cụ thể:

STT	Tên thiết bị	Đơn vị tính	Số lượng		
			Năm 2014	06 tháng đầu năm 2015	Số lượng tăng
1	Máy chủ (Server)	Cái	05	05	0
2	Máy vi tính để bàn (PC)	Cái	540	598	58
3	Máy in	Cái	202	205	03
4	Máy ảnh kỹ thuật số	Cái	27	28	1
5	Mạng nội bộ	Nút mạng	600	800	200
6	Website	Trang	31	36	05
7	Công việc triển khai trên MO, IO	Đầu việc	1100	1700	600

8	Thi trắc nghiệm trên mạng nội bộ	Lượt	60000	80000	20000
---	----------------------------------	------	-------	-------	-------

Hiện nay, công tác triển khai hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Việt Nam ISO 9001:2008 của Trường đang ở giai đoạn hoàn thiện và chuẩn bị ban hành.

III. NHỮNG TỒN TẠI, NGUYÊN NHÂN VÀ GIẢI PHÁP KHẮC PHỤC TRONG THỜI GIAN TỚI

1. Những tồn tại do chủ quan

Hiện nay, công tác CCHC của Trường Đại học Hà Tĩnh còn có tồn tại:

- Hiện nay hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Việt Nam ISO 9001:2008 vẫn chưa thể đưa vào thực hiện.
- Hiện nay, Nhà trường có bốn cơ sở ở bốn địa điểm cách xa nhau nên công tác quản lý, dạy và học còn gặp nhiều khó khăn.
- Đề án vị trí việc làm của Trường Đại học vẫn chưa được tỉnh phê duyệt.


2. Nguyên nhân tồn tại

- Việc đánh giá quy trình quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Việt Nam ISO 9001:2008 diễn ra chậm so với kế hoạch đề ra.

3. Giải pháp khắc phục trong thời gian tới

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến công tác CCHC đến CBGV, CNV và HSSV.
- Thực hiện nghiêm túc đề án vị trí việc làm khi được tỉnh phê duyệt.
- Thúc đẩy nhanh việc hoàn chỉnh quy trình quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Việt Nam ISO 9001:2008 để đưa vào thực hiện.

Nơi nhận:

- Sở nội vụ;
- Website Trường;
- CCHC;
- Lưu: VT. 

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG




ThS. Lê Thị Hương